

MODULO DI RECESSO

Compilare e restituire il presente modulo a mezzo raccomandata A/R ovvero a mezzo PEC all'indirizzo hostinghouse@pec.it solo se si desidera recedere dal contratto. La comunicazione di recesso può essere inviata anche tramite apertura di richiesta sul sito hostinghouse.it.
Si ricorda che la richiesta di recesso comporta la cessazione del servizio e la rimozione di eventuali contenuti presenti al suo interno.

In mancanza dei dati richiesti, la richiesta non potrà essere accolta.

Destinatario:

Hosting House
Strada Intercomunale Cefalù
Castelbuono Snc
90015 Cefalù (PA)

Con la presente il/la sottoscritto/a _____

Codice fiscale _____

Telefono _____ email _____ @ _____

Da compilare **OBBLIGATORIAMENTE** in caso di intestatario corrispondente a
persona giuridica / libero professionista / ditta individuale

In qualità di:

☐ Legale rappresentante della _____

Con partita IVA/codice fiscale numerico _____

☐ Curatore fallimentare, liquidatore, amministratore giudiziario oppure indicare altra eventuale carica posseduta della: _____

Con partita IVA/codice fiscale numerico _____

☐ Libero professionista

Con partita IVA _____

☐ Ditta individuale _____

Con partita IVA _____

Comunica (barrare la casella di interesse)

☐ A – di **recedere immediatamente** dal contratto (in via anticipata rispetto alla scadenza);

☐ B – di **disdire alla scadenza** del contratto.

Per i seguenti servizi _____

Numero ordine _____ ordinato il* _____ ricevuto il* _____

(* compilare solo un campo tra ordinato e ricevuto con la data a disposizione)

Luogo _____ **Data** _____

Firma (timbro) _____

(solo se il presente modulo è notificato in versione cartacea)

Chiedo che l'importo, se dovuto, venga rimborsato utilizzando la seguente modalità:

☐ stesse modalità del pagamento precedentemente effettuato (per pagamenti effettuati con **carta di credito o PayPal**);

☐ riaccredito tramite **bonifico bancario** su C/C intestato a _____

IBAN _____

Luogo _____ **Data** _____

Firma (timbro) _____
(solo se il presente modulo è notificato in versione cartacea)

Si allega:

- copia fronte/retro del documento d'identità del richiedente.

Se il richiedente è curatore/liquidatore/amministratore giudiziario/altro

- atto di nomina;
- visura camerale della persona giuridica intestataria del servizio (aggiornata agli ultimi 6 mesi).

Aruba si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione.